

Offre emploi

DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES

Employeur Mairie de LE THILLAY (Val d'Oise)

La Commune (4 200 hab.) est située dans le périmètre de la Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France. La commune est façonnée par son histoire et son dynamisme démographique.

Portée par des nouvelles orientations politiques modernes et innovantes. Aujourd'hui un nouveau regard se porte sur notre ville et pour atteindre nos objectifs nous cherchons notre Directeur des services techniques.

Service Technique

Grade Technicien

Missions Sous l'autorité de la Directrice des Services Municipaux, vous coordonnerez les projets d'aménagement et de travaux de l'ensemble du territoire communal.

Vous aurez un rôle de conseil et d'expert auprès des Elus et de la Direction Générale.

Missions principales :

Superviser le management d'une équipe pluridisciplinaire d'une quinzaine d'agents de différents secteurs d'activités et piloter l'optimisation des moyens techniques et humains en veillant à la mise en œuvre des mesures d'hygiène et de sécurité

Mise en œuvre, animer, coordonner et évaluer la politique municipale dans les différents secteurs des services techniques (mobiliers urbains, voirie, espaces verts, sports, sécurité et prévention, ...)

Mise en œuvre d'actions développement durable

Elaboration et suivi des budgets d'investissement et de fonctionnement des services techniques en mettant en place des outils de pilotage (PPI, ...)

Elaboration et suivi de l'ensemble des marchés publics de la commune (pièces écrites et suivi financier)

Recherche de subvention et suivi des demandes

Gestion des relations avec les partenaires institutionnels, assurer le suivi et la gestion des prestataires sous contrat et gérer les déclarations de sinistres

Veiller à la bonne exécution des contrats avec les prestataires extérieurs et à la rédaction des cahiers des charges techniques

Assurer la gestion administrative et technique des commissions de sécurité des ERP

Garantir la bonne gestion administrative et financière de l'ensemble des actions du service (délibération, marché public, ...)

Participation aux instances et réunions stratégiques organisées par la collectivité.

Profil du candidat - Qualités relationnelles (interne avec les élus, l'ensemble des services communaux et externe avec les habitants, partenaire institutionnels et technique, ainsi que fournisseurs et prestataires...)

Doté de sérieuses compétences managériales, vous avez le sens des responsabilités, du travail collectif et de l'entraide.
Compétences techniques pluridisciplinaires (bâtiments, espaces verts...)

Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, des procédures de maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre et des marchés publics

Connaissance des procédures administratives et financières (marché publics, sécurité, sport...)

Maîtrise des outils informatiques et bureautiques

Autonomie

Rigueur

Disponibilité, Amplitudes horaires

Poste à pouvoir Dès que possible

Type d'emploi Permanent

Temps de travail 35 h30 / semaine

Rémunération statutaire + régime indemnitaire, prime annuelle, télétravail, véhicule de service et adhésion CNAS

Date limite des candidatures : **avant le 21 octobre 2022**

Candidature

Adresser CV et lettre de motivation et votre dernière situation administrative pour les titulaires

> Par courrier à l'attention de Monsieur le Maire | Mairie de Le Thillay | 21 rue de Paris | 95500 Le Thillay

> Ou par mail : rh@mairie-le-thillay.fr

> Ou en ligne sur www.mairie-le-thillay.fr (rubrique emploi)

